

N. 257/2026 del registro delle PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi.

dal 11.09.2026 al 26.09.2026

San Nicandro Garganico, 11.09.2026

L'Addetto al Servizio
Leonardo Accadia

È copia conforme al suo originale, per uso amministrativo.

San Nicandro Garganico, 11.09.2026

IL DIRETTORE GENERALE
dr. Tommaso Pasqua

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
DR. VINCENZO ZACCAGNINO

Località San Nazario - 71015 San Nicandro Garganico (FG)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Reg. Serv. n. 128	Data: 11/09/2026	COPIA
-------------------	------------------	-------

Oggetto: *Personale dipendente. Compensi per il riconoscimento del merito e per la valutazione della performance. Liquidazione del secondo acconto 2026 della quota di cui all'art. 25, punto 6, lett. b), del Contratto collettivo integrativo aziendale del 04.05.2026.*

L'anno duemila ventisei, il giorno 11 del mese di SETTEMBRE, nel proprio ufficio,

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamata la deliberazione C.d.A. n. 23 del 30.04.2026, con la quale è stata autorizzata, a seguito delle intese sindacali raggiunte in sede di delegazione trattante, la sottoscrizione del Contratto collettivo integrativo aziendale per il personale dipendente per l'anno 2026;

Visto il Contratto collettivo integrativo aziendale per l'anno 2026, sottoscritto in data 04.05.2026;

Dato atto che:

- il C.d.A. con delibera n.19 del 20.05.2019, ha approvato il “Sistema di valutazione della performance”;
- il Nucleo di Valutazione, previsto dall'art.19 del vigente regolamento di organizzazione dell'ASP, nominato con delibera C.d.A. n.08 del 11.02.2026 e composto da due iscritti nell'Elenco Nazionale degli Organismi Indipendenti di Valutazione della performance (O.I.V.), si è regolarmente insediato procedendo nella stessa seduta ad esaminare gli strumenti regolamentari anzidetti (sistema aziendale della performance e regolamento P.O.);

Considerato che:

- a norma dell'art. 25, punto 6, lett. b), del C.C.I. del 04.05.2026, una specifica quota del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e la produttività viene destinata alla “performance organizzativa ed individuale connessa all'attuazione delle attività inserite nel piano Assistenza anno 2026 ed altre attività di carattere istituzionale, amministrativo, patrimoniale ed economico-finanziario”;

Precisato che la performance organizzativa ed individuale per il personale dell'ASP, esclusi gli incaricati delle Posizioni Organizzative, connessa all'attuazione del Piano Assistenziale è stato oggetto di valutazione effettuata dal Direttore Generale, attraverso la compilazione delle apposite schede allegate al Sistema di valutazione aziendale sopra specificato;

Preso atto che il Nucleo di Valutazione ha proceduto nella seduta del 09.09.2026 alla verifica di propria spettanza ai sensi di legge e di regolamento, esaminando le schede di valutazione rassegnate dal Direttore Generale e la documentazione amministrativa e contabile ritenuta necessaria, ed ha quindi unanimemente determinato, giusto verbale n. 3/2026, di:

- certificare “la corretta applicazione del Sistema di Valutazione della Performance nel processo di valutazione effettuato dal Direttore Generale, relativamente ai dipendenti,

D’Errico, Accadia e Foschi, ai fini dell’attribuzione dei premi riferiti alla performance (importo di cui all’art. 25, punto 6, lett. b), del C.C.I. 2026)”;

- prendere atto che, dopo l’avvenuta consegna delle schede in data 08.09.2026, “*non sono pervenute osservazioni da parte dei dipendenti interessati, nei termini previsti dal Sistema approvato con atto C.d.A. n. 19/2019, avendo ciascuno restituito la propria scheda di valutazione senza annotazioni*”;
- dare atto che “*non vi sono pertanto motivi ostativi al prosieguo del procedimento*”;

Ravvisato che può pertanto procedersi alla liquidazione dei compensi individuali a ciascuno spettanti, secondo i criteri adottati negli accordi sindacali e recepiti con gli atti amministrativi sopra specificati, come da prospetto all’uopo predisposto dagli uffici in applicazione dei coefficienti di categoria, dei punteggi attribuiti nelle schede e, soprattutto, nella constatazione diretta di elementi meritocratici tesi ad attribuire una concreta pesatura secondo logiche meritocratiche, destinate a remunerare il riconoscimento della qualità della prestazione lavorativa e al miglioramento dell’efficienza organizzativa e dei servizi resi dall’Ente;

Dato atto che, come risultante dal prospetto contabile, l’importo spettante al dipendente Foschi Enrico è determinato in proporzione al rapporto di lavoro a tempo parziale al 50% e che le conseguenti economie, pari a € 414,24, sono ripartite tra il restante personale;

Viste le dichiarazioni in atti, a firma dei dipendenti, D’Errico Alfonso, Accadia Leonardo e Foschi Enrico, relative alle ore rese in eccedenza al monte ore settimanali contrattualmente dovuto per il periodo dal 01.07 al 31.08.2026;

Osservate le disposizioni, nel rispettivo testo in vigore, recate dallo Statuto dell’ASP, dal regolamento di organizzazione e accesso all’impiego, approvato con delibera C.d.A. n. 29 del 29.12.2010, e dal regolamento di contabilità, approvato con delibera C.d.A. n. 8 del 14.03.2012;

Visto:

- il bilancio di previsione anno 2026 approvato con deliberazione del C. d’A. n. 60 del 29/12/2025;
- il PEG 2026 approvato con deliberazione del C. d’A. n. 61 del 29/12/2025;
- il vigente regolamento di contabilità approvato con deliberazione n. 08 del 14/03/2012;
- *il vigente Regolamento di organizzazione e accesso all’impiego*, approvato con deliberazione del C.d’A. n. 29 del 29/12/2010, successivamente modificato con la deliberazione del C.d’A. n. 6 del 14/07/2016, dichiarata immediatamente esecutiva;

DETERMINA

1. **di procedere**, per le ragioni tutte meglio esplicitate in narrativa ed in applicazione dell’art. 25, punto 6, lett. b), del C.C.I. del 04.05.2026, all’utilizzo del fondo destinato all’incentivazione della produttività ed al miglioramento dei servizi - relativamente all’attuazione del piano assistenziale 2026, approvato con delibera del C.d’A. n. 1 del 14.01.2026, - secondo il sistema di valutazione della performance di cui alla delibera C.d.A. n. 19/2019, per tutto il personale dell’ASP non incaricato di posizione organizzativa;
2. **di prendere atto**, a tal fine, delle schede di valutazione della performance redatte in data 08.09.2026 conformemente agli schemi allegati al Sistema aziendale apposito, tutte riconsegnate senza alcuna osservazione da parte di ciascun dipendente interessato;
3. **di dare atto che** il Nucleo di Valutazione nominato con delibera C.d.A. n. 08 del 11.02.2026, compiute le dovute verifiche sulla base degli atti e provvedimenti relativi, ha certificato “la corretta applicazione del Sistema di Valutazione della Performance nel processo di valutazione effettuato dal Direttore Generale relativamente ai dipendenti D’Errico, Accadia e Foschi, ai fini dell’attribuzione dei premi riferiti alla performance (importo di cui all’art. 25, punto 6, lett. b), del C.C.I. 2026)”, come da verbale n. 3 del 09.09.2026, conservato agli atti d’ufficio;
4. **di dare atto**, altresì, che tutte le schede individuali sono state restituite dai dipendenti senza osservazioni e pertanto può procedersi all’utilizzo della quota del fondo incentivante, come prescritto dal Sistema aziendale

della performance e dal C.C.I. annuale 2026;

5. **di liquidare**, conseguentemente, i compensi individuali a ciascuno spettanti, in applicazione dei criteri adottati negli accordi sindacali e recepiti con gli atti amministrativi sopra specificati, come da prospetto “Compensi per il riconoscimento del merito e per la valutazione della performance - secondo acconto 2026”, conservato agli atti d’ufficio, e precisamente:

D’Errico Alfonso	Area degli Istruttori	€ 2.463,03 (lordo)
Accadia Leonardo	Area degli Operatori Esperti	€ 1.872,72 (lordo)
Foschi Enrico	Area degli Istruttori	€ 414,24 (lordo)

6. **di precisare** che i suddetti compensi, in base alle disposizioni contrattuali di comparto, sono diretti anche a compensare tutte le attività rese dal personale in eccedenza rispetto al normale orario di lavoro settimanale contrattualmente dovuto;
7. **di puntualizzare** che la conseguente spesa complessiva di € 4.750,00 trova integrale copertura sugli stanziamenti iscritti al competente capitolo n. 1.000 “*Fondo per il miglioramento dell’efficienza dei servizi*”, del bilancio e.f. 2026 ove è stata prevista ed impegnata in esecuzione della delibera C.d.A. n. 23 del 30.04.2026 e del contratto integrativo aziendale precisati in premessa.
9. **di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all’Albo Pretorio dell’Ente per quindici giorni consecutivi e l’assolvimento degli obblighi di trasparenza previsti dalla normativa vigente.

La presente determinazione, ai sensi dell’art. 15 del vigente regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi istituzionali:

- ☒ viene pubblicata all’Albo Pretorio dell’Ente per 15 giorni consecutivi;
- ☒ viene trasmessa al Presidente, al Direttore Generale e ai responsabili di servizio interessati;
- ☒ comportando impegno di spesa, viene trasmessa al Responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l’apposizione della predetta attestazione.

Il Direttore Generale
f.to dr. Tommaso Pasqua

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEL 2° SETTORE

A P P O N E

il visto di regolarità contabile e

A T T E S T A

la copertura finanziaria della spesa, come precisato nel presente dispositivo.

Il Responsabile del II Settore
f.to Pietro Guerrieri