

N. 266/2026 del registro delle PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO
La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi.

dal 17.09.2026 al 02.10.2026

San Nicandro Garganico, 17.09.2026

L'Addetto al Servizio
Leonardo Accadia

È copia conforme al suo originale, per uso amministrativo.

San Nicandro Garganico, 17.09.2026

IL DIRETTORE GENERALE
dr. Tommaso Pasqua

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
DR. VINCENZO ZACCAGNINO

Località San Nazario - 71015 San Nicandro Garganico (FG)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Reg. Serv. n. 133	Data: 17.09.2026	COPIA
-------------------	------------------	-------

Oggetto: Liquidazione del compenso in favore dell'ing. Giuseppe Isola per l'incarico di supporto al RUP relativo agli interventi urgenti sull'impianto termico della sede centrale, conferito con determinazione del Direttore Generale n. 6 dell'8 gennaio 2026.

L'anno duemila ventisei, il giorno 17 del mese di settembre, nel proprio ufficio,

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 26 del 29 luglio 2024 è stato formulato l'atto di indirizzo per le necessarie manutenzioni del locale centrale termica, la verifica complessiva e la ristrutturazione dell'impianto termico dell'Ente;
- gli interventi hanno riguardato la manutenzione straordinaria e il ripristino della funzionalità dell'impianto termico, con fornitura di caldaia a gas e relativi accessori presso la sede centrale dell'ASP;
- con determinazione del Direttore Generale n. 6 dell'8 gennaio 2026 è stato conferito all'Ing. Giuseppe Isola, dipendente e Responsabile dell'Ufficio tecnico del Comune di Casalnuovo Monterotaro, l'incarico di supporto al RUP ai sensi dell'art. 15, comma 6, del d.lgs. n. 36/2023, per tutte le attività tecniche connesse alla realizzazione degli interventi;
- il compenso per l'incarico è stato stabilito in € 1.500,00, onnicomprensivo di spese e oneri, e impegnato sul capitolo n. 3800 "Spese per incarichi a tecnici, consulenti e periti" del bilancio di previsione 2026;
- il Comune di Casalnuovo Monterotaro ha autorizzato l'ing. Giuseppe Isola allo svolgimento dell'incarico extraistituzionale, ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001, come da nulla osta sottoscritto il 27 febbraio 2025 e successivamente trasmesso all'ASP con nota comunale prot. n. 1162 del 28 febbraio 2025.

Preso atto che:

- l'ing. Giuseppe Isola ha svolto le attività di supporto tecnico al RUP affidategli in relazione alla procedura per gli interventi di manutenzione straordinaria e sostituzione della caldaia della sede centrale;
- le prestazioni risultano regolarmente eseguite e coerenti con i compiti individuati nella determinazione di incarico n. 6/2026;
- l'ing. Giuseppe Isola ha presentato ricevuta per prestazione occasionale, disponibile in atti di ufficio, recante un compenso lordo di € 1.500,00, una ritenuta d'acconto di € 300,00 e un importo netto da corrispondere di € 1.200,00;
- nella ricevuta il prestatore dichiara il carattere occasionale dell'attività, l'assenza dei presupposti per l'applicazione dell'IVA ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.P.R. n. 633/1972 e la non applicazione della contribuzione INPS in relazione alla franchigia annua prevista dalla normativa vigente.

Ritenuto

di poter procedere alla liquidazione del compenso, nei limiti dell'impegno assunto con determinazione n. 6/2026, operando sul lordo di € 1.500,00 la ritenuta d'acconto di € 300,00 e corrispondendo al beneficiario l'importo netto di € 1.200,00, secondo quanto indicato nella ricevuta presentata;

Verificato

che la spesa trova copertura sul capitolo n. 3800 del bilancio di previsione 2026, a valere sull'impegno assunto con la determinazione del Direttore Generale n. 6 dell'8 gennaio 2026;

Visti:

- il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, e in particolare l'art. 15, comma 6;
- il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e in particolare l'art. 53;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241;
- il d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, per quanto applicabile;
- il D.P.R. 29 settembre 1973, n. 600, e in particolare l'art. 25;
- lo Statuto dell'ASP e il vigente Regolamento aziendale di contabilità;
- la determinazione del Direttore Generale n. 6 dell'8 gennaio 2026.

DETERMINA

1. **di richiamare** la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **di prendere atto** e attestare la regolare esecuzione, da parte dell'ing. Giuseppe Isola, delle attività di supporto al RUP affidate con determinazione del Direttore Generale n. 6 dell'8 gennaio 2026;
3. **di liquidare** in favore dell'ing. Giuseppe Isola, sulla base della ricevuta per prestazione occasionale presentata, la somma lorda e onnicomprensiva di € 1.500,00, a saldo dell'incarico conferito;
4. **di imputare** la somma complessiva di € 1.500,00 al capitolo n. 3800 "Spese per incarichi a tecnici, consulenti e periti" del bilancio di previsione 2026, a valere sull'impegno assunto con determinazione n. 6/2026;
5. **di dare atto che** sulla somma lorda di € 1.500,00 deve essere operata la ritenuta d'acconto del 20%, pari a € 300,00, con conseguente importo netto da corrispondere all'ing. Giuseppe Isola pari a € 1.200,00;
6. **di demandare** al Responsabile del Servizio finanziario l'emissione del mandato di pagamento netto di € 1.200,00 in favore dell'ing. Giuseppe Isola e il versamento della ritenuta d'acconto di € 300,00 nei termini e con le modalità previste dalla normativa vigente;
7. **di trasmettere** al Comune di Casalnuovo Monterotaro, amministrazione di appartenenza del beneficiario, la comunicazione del compenso erogato, ai fini degli adempimenti previsti dall'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001;
8. **di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi e nella competente sezione di Amministrazione trasparente, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali.

Il Direttore Generale
f.to Dr. Tommaso Pasqua

La presente determinazione, ai sensi dell'art. 15 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi istituzionali:

- ☒ viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi;
- ☒ viene trasmessa al Presidente, al Direttore Generale e ai responsabili di servizio interessati;
- ☒ comportando impegno di spesa, viene trasmessa al Responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEL 2° SETTORE

A P P O N E

il visto di regolarità contabile e

A T T E S T A

la copertura finanziaria della spesa, come precisato nel presente dispositivo.

Il Responsabile del II Settore
f.to Pietro Guerrieri