

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
DR. VINCENZO ZACCAGNINO  
Località San Nazario - 71015 San Nicandro G.co (Fg)

*Copia*

N. 13038 del registro delle

**PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi.

dal 18.12.2025 al 02.01.2026

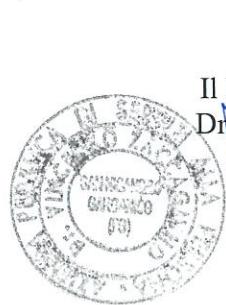
San Nicandro G., 18.12.2025



L'Addetto al Servizio  
*[Signature]*

La presente è copia conforme al suo originale, per uso amministrativo.

San Nicandro Garganico, 18.12.2025



Il Direttore Generale  
Dr. Tommaso Pasqua  
*[Signature]*

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

Reg. Serv. n. 155 del 17.12.2025

**Oggetto:** Liquidazione a saldo per prestazioni di supporto al RUP, Ing. Giuseppe Isola, come da precedente incarico determina n. 169/2024.

L'anno **duemilaventi cinque**, il giorno **17 (diciassette)** del mese di **dicembre** nel proprio ufficio.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Richiamata** la determinazione del Direttore Generale n. 169 del 31.12.2024, con la quale, è stato disposto l'incarico di supporto al RUP per le procedure di:

1. affidamento del servizio di pulizia - igiene - cura - manutenzione del verde del centro aziendale- fornitura materiali per le pulizie- con annessi locali aree verdi ed attrezzature;
2. affidamento dei servizi videosorveglianza h 24 - passaggi diurni nei giorni di sabato e domenica -presenza personale non armato tutte le notti;
3. affidamento della concessione in gestione della Comunità Minori "don Tonino Bello";

**Verificato che**, gli obiettivi di cui ai punti 1) e 2) e 3) sono stati raggiunti nei termini previsti ed in modo corretto;

**Acclarato che**, l'Ing. Giuseppe Isola ha espletato la sua funzione con presenza, diligenza ed attenzione;

**Ritenuto**, pertanto, di dover procedere alla liquidazione, a saldo, delle competenze professionali spettanti all'Ing. Giuseppe Isola, come da ricevuta di prestazione occasionale n.02;

**Acclarato che** l'ing. Giuseppe Isola conferma il suo impegno professionale fino alla chiusura delle procedure previste nell'incarico;

**Vista la** ricevuta di prestazione occasionale n. 02 dalla quale si evince un corrispettivo lordo per € 1.500,00, di cui la ritenuta di acconto per € 300,00, ed un netto a pagare per € 1.200,00;

**Visto** il d.lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.;

**Visto** lo Statuto dell'ASP nel suo testo in vigore;

**Visto** il regolamento sull'organizzazione degli uffici e servizi, modificato con deliberazione del C.S. n.51/2022;

**Visto** il vigente regolamento di contabilità, approvato con delibera C.d.A. n. 8 del 14.03.2012;

## D E T E R M I N A

1. la premessa narrativa è parte integrante del dispositivo del presente provvedimento;
2. **di dare atto** che le attività di supporto al RUP sono state svolte come previsto dalla determinazione n.169/2024;
3. **di liquidare, a saldo**, in favore del citato professionista per un totale di € 1.500,00, di cui ritenuta di acconto del 20% pari ad € 300,00, per un netto di € 1.200,00, quale acconto all'attività professionale di Supporto al RUP nelle procedure sopra specificate;
4. **di disporre** l'emissione del relativo mandato di pagamento sul cap. n. 3800 *"spese per incarichi a tecnici, consulenti e periti"* che presenta pari disponibilità rispetto all'impegno di spesa assunto con la citata determinazione n. 169 del 31.12.2024;
5. **di notificare** il presente provvedimento al professionista incaricato, Ing. Giuseppe Isola;
6. **di pubblicare** la presente determinazione sul sito dell'Ente.

La presente determinazione, ai sensi dell'art.15 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi istituzionali:

- viene pubblicata all'albo pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi.
- viene trasmessa al Presidente, al Direttore generale ed ai responsabili di servizio interessati.
- comportando impegno di spesa, viene trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Il Direttore Generale  
f.to dott. Tommaso Pasqua

## ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

### Il Responsabile del II Settore

### ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa, come precisato nel dispositivo del presente atto.

San Nicandro G., 17.12.2025

Il Responsabile II Settore  
f.to Rag. Pietro Guerrieri